Zał. nr 2

Sprawozdanie z wykorzystania dotacji udzielonej ze środków Powiatu Stargardzkiego na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków.

Dotyczy umowy z dnia……………………………. Nr………………………………………..

1. Dane podmiotu rozliczającego dotację
2. Pełna nazwa podmiotu ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
3. Forma prawna:…………………………………………………………………………..
4. Dokładny adres:…………………………………. ……………………………………..

…………………………………………………………………………………………...

1. Tel……………………………fax………………………………………………………
2. Nazwa banku i numer rachunku…………………………………………………………
3. Nazwiska i imiona oraz funkcje osób statutowo upoważnionych do reprezentowania podmiotu w kontaktach zewnętrznych i zawierania umów……………………………

…………………………………………………………………………………………

1. Nazwa zabytku…………………………………………………………………………

Miejscowość …………………………………..gmina……………………………

Data i numer wpisu do rejestru zabytków lub data włączenia do gminnej ewidencji zabytków

…………………………………………………………………………………….

1. Szczegółowe informacje o wykonanych pracach lub robotach, ewentualnie o przyczynach ich niewykonania.

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

1. Rozliczenie kosztu realizacji zadania

Całkowity koszt (w zł): ………………………………………………

- w tym dotacji (w zł)…………………………………………………

- w tym ze środków własnych (w zł)…………………………………

- w tym z innych źródeł (należy wskazać) (w zł)…………………….

**V. Zestawienie rachunków i faktur finansowanych z przyznanej dotacji**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nr  dokumentu  księgowego | Numer pozycji księgowej | Data | Nazwa wydatku | Kwota  (w zł) | W tym  ze środków pochodzących z dotacji |
|  |  |  |  |  |  |  |

…………………….. ……………… ….. …………………………

(pieczęć składającego sprawozdanie) (podpis osoby upoważnionej

do składania oświadczeń woli

w imieniu wnioskodawcy)